

Protocollo Interno per i plessi

Scuola Primaria- Secondaria I grado - Secondaria II Grado

Richiesta di ingresso posticipato e uscita anticipata

La famiglia, accertato che il motivo sia correlato al trasposto e agli orari non compatibili con gli orari di ingresso e uscita, invierà richiesta scritta alla scuola, successivamente all'autorizzazione del Direttore verrà accolta.

Richiesta di Ritiro della frequenza

Solo in caso di allievi che abbiano raggiunto il 16simo anno di età, la famiglia può richiedere il ritiro della frequenza.

Richiesta di Nulla Osta in entrata e in uscita

La richiesta va presentata al Direttore e C.A.E.D. dell'istituto, successivamente occorre far pervenire l'accettazione/disponibilità della nuova scuola presso la nostra segreteria scolastica. Successivamente verrà rilasciato o ricevuto il N.O.

Richiesta esonero lezione scienze motorie

Sulla base di una presentazione di certificazione medica specialistica la famiglia può fare richiesta di esonero dalle lezioni scienze motorie nella parte pratica, per il proprio/a figlio/a.

Caso Pediculosi

Acquisita la comunicazione della famiglia dell'alunno/a- allievo/a, la scuola provvederà ad informare le famiglie della classe garantendo la privacy, in maniera da poter attuare tutte le misure di prevenzione e monitoraggio.

Richiesta attivazione d.a.d.

Solo in casi di gravi motivi di salute certificati, la scuola su richiesta della famiglia valuterà l'attivazione, si rimanda ai singoli regolamenti interni.

Richiesta utilizzo ascensore (solo allievi liceo)

In caso di impedimento, fisico certificato, nell'utilizzo delle scale per raggiungere la propria aula, su richiesta della famiglia la scuola potrà autorizzare l'uso dell'ascensore interno.

Richiesta dislocamento aula

In caso di impedimento, fisico certificato, nell'utilizzo delle scale per raggiungere la propria aula, su richiesta della famiglia la scuola potrà predisporre il dislocamento dell'aula.

Richiesta di utilizzo del montascale

In caso di impedimento, fisico certificato, nell'utilizzo delle scale per raggiungere la propria aula, su richiesta della famiglia la scuola potrà autorizzare l'uso del montascale.

Richiesta somministrazione farmaci salvavita/generico

E' premura della famiglia produrre richiesta di somministrazione, corredata da certificato medico, istruzione sulla somministrazione e conservazione del farmaco. Il Dirigente acquisita la richiesta informerà il Consiglio di classe e darà incarico agli Addetti Primo Soccorso presenti in Istituto.

